

Formulaire de dépôt de demande d'une proposition de projet

Avant de rédiger votre proposition, veuillez lire le document intitulé «ASA-Programm_Factsheet». Si vous ne possédez pas ce document, vous pouvez le télécharger ici : <https://asa.engagement-global.de/dokumente.html>

A- Présentation de l'organisation d'accueil

Informations concernant l'organisation d'accueil

Veuillez fournir des réponses précises aux questions suivantes (maximum 300 caractères dans chaque case).

Nom de l'organisation			
Type d'organisation			
Adresse postale			
Téléphone		Fax	
E-mail		Site Internet	
Continent		Pays d'accueil	
Région au sein du pays		Localité / ville	

Coordonnées de la personne qui propose le projet

Prénom			
Nom			
Organisation (si applicable)			
Poste occupé (si applicable)			
Adresse postale			
Téléphone		Fax	
E-mail			

Informations concernant la personne qui propose le projet si la personne qui propose le projet n'appartient pas à l'organisation d'accueil (maximum 500 caractères) :

Expliquez brièvement les raisons pour lesquelles vous proposez ce projet.

- Quels sont vos liens avec l'organisation partenaire ?
- Quel est votre rôle au sein de cette organisation ?

Si vous ne travaillez pas pour l'organisation partenaire, veuillez décrire également la manière dont vous avez conçu votre proposition de projet, et avec quel membre de l'organisation.

Cordonnées des personnes s'occupant du programme pour les participants (ces personnes établiront des contacts avec les participants avant de démarrer le projet et superviseront le travail que ces derniers effectueront dans leur pays d'accueil)

Prénom			
Nom			
Poste occupé			
Téléphone		Fax	
E-mail			

Par quel canal avez-vous entendu parler de du Programme ASA pour la première fois ?

- Internet
 Contact direct / par l'intermédiaire de collègues
 C'est l'ASA qui m'a contacté(e) directement
 Par un autre canal (veuillez préciser) :
 J'ai déjà participé à un programme ASA, en (année) :

Cette organisation a-t-elle déjà proposé un projet ASA ou GLEN ? Oui, année : Non
 Cette organisation a-t-elle déjà proposé ce projet ASA ou GLEN ? Oui, en (année) : Non

L'organisation va t-elle soumettre en dehors de celle-ci, d'autres propositions de Projets pour le Programme ASA 2018? Oui Non _____

1.1. Quel type de travail cette organisation effectue-t-elle ? Quel en sont les objectifs ?

- 1.2. Comment cette organisation est-elle intégrée à l'échelle locale (contexte politique, social, économique, écologique) ? Cette organisation collabore-t-elle avec d'autres organisations (nationales et internationales) ? Si oui, avec quelle organisation et dans le cadre de quels projets ?

- 1.3. Quels sont les **objectifs** du stage ASA par rapport aux objectifs de cette organisation ?

- 1.4. Combien y a-t-il de personnes qui travaillent pour cette organisation (employés / bénévoles)? Depuis quand cette organisation existe-t-elle ?

- 1.5. Quelles conditions de travail pouvez-vous offrir aux participants (espace de travail, ordinateur, etc.)?

1.6. Logement

Serez-vous en mesure de fournir gratuitement aux participants un logement correct ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Si « Non », pouvez-vous aider les participants à trouver un logement correct ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Combien coûtera en moyenne un logement dans la région du stage comparé au cout de logement local?	Coût mensuel maximal Coût mensuel minimal

- 1.7. Décrivez dans quelle mesure la région dans laquelle travaille cette organisation est sûre ou non. Si certaines situations sont spécifiques à la région en question, veuillez expliquer lesquelles.

- 1.8. Votre Organisation est-elle légalement reconnue par les autorités locales ? Oui Non

- 1.9. Les stagiaires auront dans certains cas besoin d'une lettre de recommandation de leur organisation d'accueil pour leur demande de visa. Votre organisation est-elle prête à établir une telle lettre aux futurs stagiaires ? Oui Non

- 1.10. Selon votre expérience, quel type de visa est à recommander aux stagiaires pour la période de stage dans votre organisation.

Attention : le Visa de type touriste n'est malheureusement pas accepté dans plusieurs pays comme adéquat pour le stage. La responsabilité de la demande du visa adéquat pour la réalisation du projet de stage incombe totalement aux stagiaires. De ce fait la participation au stage avec un visa non adapté conduit à de graves conséquences pour les stagiaires. Ces conséquences peuvent aller d'une simple amende financière en passant par une incarcération ou une expulsion du pays d'accueil etc.. Le Programme ASA se garde dans ce cas le droit d'annuler le projet de stage.

- 1.11. Votre Organisation peut-elle accueillir des Personnes handicapées Oui
Non

- 1.12 Avez-vous déjà l'expérience dans le travail avec des personnes handicapées ? Oui Non

- 1.13 Quelles difficultés ou restrictions pouvez vous rencontrer dans l'insertion des personnes handicapées dans votre organisation?

B- Informations détaillées concernant le projet

Veuillez fournir des réponses précises aux questions suivantes.

Intitulé du projet

Compétences linguistiques

Attribution de projet dans le domaine de la politique de développement

(Sélectionner une ou deux options)

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1 Économie, travail | <input type="checkbox"/> 6 Jeunesse/enfance | <input type="checkbox"/> 11 Économie durable |
| <input type="checkbox"/> 2 Éducation | <input type="checkbox"/> 7 Culture | <input type="checkbox"/> 12 Développement urbain |
| <input type="checkbox"/> 3 Genre | <input type="checkbox"/> 8 Développement rural | <input type="checkbox"/> 13 Protection du climat et de l'environnement |
| <input type="checkbox"/> 4 Participation civile | <input type="checkbox"/> 9 Médias et information | <input type="checkbox"/> 14 Gestion des conflits |
| <input type="checkbox"/> 5 Santé | <input type="checkbox"/> 10 Droit de l'homme | <input type="checkbox"/> 15 Migration |

Période de stage

Le projet de trois mois doit prendre place entre juillet 2017 et janvier 2018. Si jamais votre projet doit obligatoirement se dérouler à une période donnée ou à un moment bien spécifique de cette période, veuillez préciser avec exactitude quelle est cette période :

Du : Au :

Note : Dans des cas exceptionnels, les stages peuvent avoir lieu à une période plus tardive que celle mentionnée ci-dessus. Veuillez contacter l'équipe ASA !

Nombre de participants pouvant être accueillis par cette organisation (minimum 2, maximum 3) :

Y compris, si possible :

Nombre d'actifs souhaité (sans bagage universitaire) :

Nombre d'étudiants souhaité (ayant un bagage universitaire) :

2.1. En quoi consisteront **concrètement les tâches** accomplies par les participants ?

Lorsque vous planifiez les tâches à accomplir par les participants, veuillez noter qu'il s'écoulera neuf mois entre le dépôt de la proposition de projet (septembre 2016) et le début du stage (juillet-octobre 2017). Par conséquent, votre proposition de projet devra, si possible, comprendre la description du domaine de tâches que les participants accompliront pendant leur séjour. Une fois terminée la phase de sélection des participants, en mars 2017, veuillez définir ces tâches avec les participants.

- 2.3. Quelles sont les connaissances / compétences que les participants doivent posséder ?
Quelles sont les expériences précédemment acquises qui pourraient leur servir dans le cadre de ce projet ?

Le programme ASA tiendra compte de ces critères pour choisir les participants de votre projet si votre proposition est acceptée.

- 2.4. Qu'est-ce que les participants sont susceptibles d'apprendre au sujet des défis mondiaux, et comment ces défis influencent-ils le pays d'accueil et sa population en particulier ?



2.4. Veuillez rédiger un bref résumé de votre projet en essayant de mettre l'accent sur les tâches à effectuer au cours de ce stage :

Une offre de

**ENGAGEMENT
GLOBAL**

Service für Entwicklungsinitiativen



Avec son



Mandaté par



Ministère fédéral de la
Coopération économique
et du Développement

Déclaration sur l'honneur

(à signer par la personne qui soumet le projet)

Nom de la personne
qui propose le projet

Je, soussigné(e), certifie qu'à ma connaissance, les informations contenue dans le présent document sont correctes.

Si mon projet est accepté par le programme ASA, je donne mon accord pour que toutes les données fournies dans le présent formulaire soient utilisées par le Programme ASA dans la mesure où la confidentialité est respectée.

Je m'engage à signaler au programme ASA toute modification concernant la mise en œuvre du projet proposé.

Si jamais il s'agit d'une demande de bourse d'étude pour moi-même, je certifie que ce projet peut se dérouler sans ma participation.

(Si vous souhaitez déposer une demande de bourse d'étude : le fait de proposer un projet ne vous donne pas automatiquement le droit de participer au programme. Il vous faut suivre la procédure de demande normale pour les participants, même si votre demande sera considérée comme prioritaire. La proposition ne pourra être acceptée que si vous attestez que le stage pourra quand même avoir lieu même si ce n'est pas vous qui êtes choisi(e) comme participant.)

Lieu, date

Signature

Veillez renvoyer la déclaration d'honneur et la déclaration de coopération avant le 15 Août 2017 par mail à

asa-basis@engagement-global.de, asa-asien@engagement-global.de ; asa-afrika@engagement-global.de ou asa-lateinamerika@engagement-global.de

ou par fax au numéro suivant : **+49 (0)30 - 254 82 - 359**

Une offre de



Avec son



Mandaté par



Déclaration de coopération

de l'organisation partenaire dans le pays d'accueil

(à signer par la personne responsable de la supervision des stagiaires)

Pays d'accueil

Intitulé du projet

Organisation
d'accueil

Nous acceptons de collaborer avec le programme ASA d'ENGAGEMENT GLOBAL gGmbH dans le cadre du projet proposé, et de superviser les participants ASA sélectionnés par le programme ASA.

Nous nous engageons à :

- désigner un interlocuteur appartenant à notre organisation qui jouera le rôle de mentor auprès des participants ASA
- coordonner le planning du projet avec les participants ASA pendant la phase de préparation (contact par mail à partir de mars 2017)
- aider les participants à obtenir un visa valable pendant leur période de stage
- aider les participants à s'orienter dans leur nouvel environnement (par ex. en les aidant à trouver un logement)
- organiser une première rencontre avec les participants ASA pour les informer sur les modalités de leur arrivée, ainsi que des réunions régulières pendant leur séjour auprès de notre organisation
- s'assurer que des conditions de travail correctes sont réunies pour qu'ils puissent effectuer leur stage
- signaler au programme ASA toute modification concernant la mise en œuvre du projet proposé.

Si mon projet est accepté par le programme ASA, je donne mon accord pour que les données relatives à mon organisation et fournies dans le présent formulaire de proposition soit utilisées par le Programme ASA dans la mesure où la confidentialité est respectée.

Oui / Non

Je donne mon accord pour que d'autres détails relatifs à mon organisation (mail, numéro de téléphone) soient partagés avec d'autres organisations partenaires du Programme ASA à des fins de mise en réseau et d'échanges et dresse la liste des coordonnées de mon organisation (mail, numéro de téléphone) dans ses rapports publics annuels.

Oui / Non

Lieu, date

Nom et signature

Veuillez renvoyer la déclaration d'honneur et la déclaration de coopération avant le 15 Août 2017 par mail à asa-basis@engagement-global.de, asa-asien@engagement-global.de ; asa-afrika@engagement-global.de ou asa-lateinamerika@engagement-global.de ou par fax au numéro suivant : **+49 (0)30 - 254 82 - 35**

Une offre de



Avec son



Mandaté par



Remise de la proposition de projet :

Une fois que vous avez rempli ce formulaire, veuillez l'envoyer **par mail** au programme ASA.

Veillez signer la déclaration sur l'honneur et la déclaration de coopération, et nous renvoyer celles-ci par fax.

Vous pouvez également les signer, les scanner et nous les envoyer par mail. Les signatures numériques sont également acceptées.

Veillez nous envoyer votre proposition de projet avant le **15 Août 2017** !

Une commission de sélection des projets se tiendra en octobre 2017, et, par la suite, vous saurez si votre projet est accepté ou non. Nous vous invitons à nous l'envoyer le plus tôt possible afin que nous puissions faire nos commentaires sur votre proposition et vérifier que celle-ci est bien complète.

Si vous avez d'autres questions, ou que vous avez besoin d'aide au sujet de la proposition de projet, n'hésitez pas à nous contacter : asa-basis@engagement-global.de

ou

Concernant des projets pour l'Amérique latine :

asa-lateinamerika@engagement-global.de

Concernant des projets pour l'Afrique :

asa-afrika@engagement-global.de

Concernant des projets pour l'Asie et l'Europe :

asa-asien@engagement-global.de

Pour obtenir davantage d'information sur le programme ASA, rendez-vous sur :

www.asa-programm.de

Une offre de



Avec son



Mandaté par

