

## Formulario de solicitud para propuesta de proyecto

Antes de redactar su propuesta, lea "**Base ASA, explicaciones sobre su propuesta de proyecto**" (documento pdf). Si no tiene este documento a mano, puede descargarlo aquí: <https://asa.engagement-global.de/dokumente.html>

### A- Presentación de la organización huésped

#### Información sobre la organización huésped

Por favor, responda las siguientes preguntas con precisión (300 caracteres como máximo por cada caso).

Nombre de la organización			
Tipo de organización			
Dirección postal			
Teléfono		Fax	
Correo		Página de	
Continente		País huésped	
Región dentro del país		Lugar / Ciudad	

#### Detalles de contacto de la persona que propone el proyecto

Apellido			
Nombre			
Organización (si corresponde)			
Puesto (si corresponde)			
Dirección postal			
Teléfono		Fax	
Correo			

**Información sobre la persona que propone el proyecto** si la misma no forma parte de la organización huésped (500 caracteres como máximo):

Explique brevemente por qué propone el proyecto.

- ¿Cómo se relaciona con la organización asociada?
- ¿Cuál es su rol dentro de la organización?

Si no trabaja para la organización asociada, describa también cómo y con qué miembro de la organización ha diseñado la propuesta de proyecto.

**Persona de contacto para el programa y los participantes** (esta persona se comunicará con los participantes antes del comienzo del proyecto y supervisará su trabajo en el país huésped).

Apellido	<input type="text"/>		
Nombre	<input type="text"/>		
Puesto	<input type="text"/>		
Teléfono	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Correo	<input type="text"/>		

**¿Cómo se enteró de ASA por primera vez?**

- Internet
  Contactos personales / colegas  
 ASA se comunicó directamente conmigo
  De otra forma (especificar):  
 Soy un (ex) participante ASA,  
 Año:

- ¿La organización alguna vez propuso un proyecto ASA o GLEN?  Sí, año:  No  
 ¿La organización alguna vez propuso **este** proyecto ASA o GLEN?  Sí, año:  No  
 ¿Presentó la organización varias propuestas para el Programa ASA?  Sí,  No

1.1. ¿Qué hace la organización? ¿Cuáles son sus objetivos?

- 1.2. ¿Cómo está integrada localmente la organización (contexto político, social, económico, ecológico)? ¿La organización coopera con otras organizaciones (nacionales o internacionales)? De ser así, ¿con qué organizaciones y en qué proyectos?

- 1.3. ¿Cuáles son los **objetivos** de la pasantía ASA en relación con los objetivos de la organización?

- 1.4. ¿Cuántas personas trabajan para la organización (empleados / voluntarios)? ¿Desde cuándo existe la organización?

- 1.5. ¿Qué condiciones de trabajo puede ofrecerles a los participantes (espacio de trabajo, computadora, etc.)?

## 1.6. Alojamiento

¿Podrá brindarles a los participantes un alojamiento adecuado en forma gratuita?	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
De no poder, ¿puede ayudar a los participantes para que encuentren un alojamiento adecuado?	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
¿Cuál sería el costo promedio de alojamiento en el lugar del proyecto?	Costo máximo <span style="float: right;">costo mínimo</span>

1.7. Describa la situación de seguridad en la región donde trabaja la organización. Si hay condiciones especiales de la región, explíquelas.

1.8 ¿Está su organización registrada oficialmente en su país/ tiene la organización un estatus legal? Sí  No

1.9 Para solicitar una visa para la ejecución de la pasantía de proyecto, las y los participantes necesitan posiblemente una carta de referencia de su organización para obtener una visa. ¿Está su organización en disposición para expedir una carta de referencia para las y los participantes? Sí  No

1.10 ¿Qué tipo de visa en su opinión es lo más adecuado para la ejecución de la pasantía de proyecto en su organización?

Nota: Una visa de turista, por desgracia, no es suficiente para llevar a cabo la pasantía de proyecto en muchos países! Las y los propios participantes son responsables de averiguar qué tipo de visa necesitan para llevar a cabo la pasantía en el país del proyecto. Una entrada no autorizada con una visa no adecuada, que no permite la ejecución del proyecto, puede tener graves consecuencias para las y los participantes respectivos (multa o prisión en el país del proyecto, futura prohibición de entrada en el terreno del país de proyecto, etc.). El programa ASA reserva en tal caso, el derecho de cancelar la pasantía de proyecto.

1.11. ¿Es su organización capaz de recibir a personas con discapacidades? Sí  No

1.12 ¿Tienen previa experiencia trabajando con personas con discapacidades? Sí  No

1.13 ¿Qué barreras ven en la integración de las personas con discapacidad?

---



---

## B- Información detallada sobre el proyecto

Por favor, responda las siguientes preguntas con precisión.

Título del proyecto

Habilidades de idiomas requeridas

Una oferta de



Con su



Por encargo de



### Asignación del proyecto en el campo de las políticas de desarrollo

(Seleccione una o dos opciones)

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1 Economía, trabajo   | <input type="checkbox"/> 6 Atención de la salud de los jóvenes | <input type="checkbox"/> 11 Economía sustentable         |
| <input type="checkbox"/> 2 Educación           | <input type="checkbox"/> 7 Cultura                             | <input type="checkbox"/> 12 Desarrollo urbano            |
| <input type="checkbox"/> 3 Género              | <input type="checkbox"/> 8 Desarrollo rural                    | <input type="checkbox"/> 13 Clima y protección ambiental |
| <input type="checkbox"/> 4 Participación civil | <input type="checkbox"/> 9 Medios e información                | <input type="checkbox"/> 14 Gestión de conflictos        |
| <input type="checkbox"/> 5 Salud               | <input type="checkbox"/> 10 Derechos Humanos                   | <input type="checkbox"/> 15 Migración                    |

### Tiempo de implementación de la pasantía

El proyecto de tres meses debe tener lugar entre julio de 2017 y enero de 2018. En caso de que su proyecto tenga lugar en un momento específico o dentro de un determinado momento de ese período, indíquelo con precisión:

Desde:                      Hasta:

*Recuerde que: Sólo en casos excepcionales, las pasantías pueden tener lugar después de lo antes mencionado.*

*¡Comuníquese con el equipo ASA!*

**Cantidad de participantes** que pueden ser recibidos por la organización huésped (mínimo 2, máximo 3):

Incluir, de ser posible:

Cantidad deseada de trabajadores (sin antecedentes académicos):

Cantidad deseada de alumnos (con antecedentes académicos):

#### 2.1. ¿Cuáles serán las **tareas concretas** de los participantes?

*Al planificar las tareas de los participantes, recuerde que hay un período de nueve meses entre la propuesta del proyecto (septiembre de 2016) y el comienzo de la pasantía (julio-octubre de 2017). Por lo tanto, debe describir en su propuesta de proyecto el posible alcance de las tareas que los participantes podrán afrontar durante su estadía. Luego de la fase de selección de los participantes, en marzo de 2017, especifique las tareas en conjunto con los participantes.*

#### 2.2. ¿Qué conocimiento o habilidades específicas deben tener los participantes? ¿Qué experiencia adquirida en el pasado podría ser útil para su trabajo durante el proyecto?

*El Programa ASA tendrá en cuenta esos requisitos para elegir a los participantes para su proyecto, en caso de ser aceptado.*

2.3. ¿Qué pueden aprender los participantes sobre los desafíos globales y cómo influyen sobre el país huésped y su población en particular?

2.4. Por favor, escriba un breve resumen sobre la totalidad del proyecto e intente enfatizar sobre la tarea de la pasantía:

Una oferta de



Con su



Por encargo de



## Declaración de honor

(a ser firmada por la persona que propone el proyecto)

Nombre de la persona  
que propone el  
proyecto

Yo, el abajo firmante, certifico que la información contenida en esta solicitud es correcta según mi cabal saber y entender.

Acepto que en caso de ser admitido al Programa ASA, todos los datos brindados en este formulario puedan ser usados para administrar el programa ASA, siempre y cuando se respete mi privacidad.

Me comprometo a informar al Programa ASA sobre cualquier cambio que afecte la posible implementación del proyecto propuesto.

En caso de estar solicitando la beca parcial para mí mismo, confirmo que el proyecto podría tener lugar sin mi participación.

***(Tener en cuenta en caso de solicitar la beca: proponer un proyecto no le da derecho automáticamente para participar en el programa. Usted debe pasar por el proceso normal de solicitud de los participantes, aunque su solicitud será tenida en cuenta con prioridad. La propuesta solo puede ser aceptada si confirma que la pasantía puede tener lugar incluso si no se lo elige como participante.)***

\_\_\_\_\_  
Lugar, fecha

\_\_\_\_\_  
Firma

Por favor, envíe las declaraciones de honor y de cooperación firmadas antes del 15 de septiembre de 2016

por correo electrónico a

[asa-basis@engagement-global.de](mailto:asa-basis@engagement-global.de) o [asa-lateinamerika@engagement-global.de](mailto:asa-lateinamerika@engagement-global.de)

o por fax al siguiente número: **+49 (0)30 - 254 82 - 359**

Una oferta de



Con su



Por encargo de



## Declaración de cooperación

de la organización asociada en el país huésped

(a ser firmada por la persona de contacto, responsable de supervisar a los pasantes)

País huésped

Título del proyecto

Organización  
huésped

Aceptamos cooperar con el Programa ASA de ENGAGEMENT GLOBAL gGmbH dentro del proyecto propuesto y supervisar a los participantes ASA seleccionados por el programa ASA.

Nos comprometemos a:

- designar una persona de contacto de nuestra organización como mentor para los participantes ASA
- coordinar la planificación del proyecto con los participantes ASA durante la fase preparatoria (comunicación por correo electrónico a partir de marzo de 2017)
- ayudar a los participantes con su solicitud de visa para el período de la pasantía
- ayudar a los participantes con la orientación de su nuevo ambiente (por ejemplo, ayudándoles a encontrar alojamiento)
- tener una reunión inicial con los participantes ASA luego de su llegada, y encuentros regulares durante su estadía con nuestra organización
- asegurar las condiciones de trabajo adecuadas y necesarias para la implementación de la pasantía
- informar al Programa ASA sobre cualquier cambio que afecte la posible implementación del proyecto propuesto

Acepto que en caso de ser admitido al Programa ASA, los datos de la organización brindados en este formulario puedan ser usados para administrar el programa ASA, siempre y cuando se respete el derecho a la privacidad.

Sí  / No

Acepto que los detalles de contacto de la organización (correo electrónico, teléfono) sean compartidos con otras organizaciones asociadas de ASA para establecimiento de redes e intercambio.

Sí  / No

Acepto que el Programa ASA publique los detalles de contacto de la organización (correo electrónico, teléfono) en sus informes públicos anuales.

Sí  / No

\_\_\_\_\_  
Lugar, fecha      Nombre y firma

Por favor, envíe las declaraciones de honor y de cooperación firmadas antes del 15 de septiembre de 2016

por correo electrónico a [asa-basis@engagement-global.de](mailto:asa-basis@engagement-global.de) o [asa-lateinamerika@engagement-global.de](mailto:asa-lateinamerika@engagement-global.de)

Una oferta de



Con su



Por encargo de





o por fax al siguiente número: **+49 (0)30 - 254 82 - 359**

## Entregar la propuesta del proyecto:

Cuando haya completado este formulario, envíelo por **correo electrónico** al Programa ASA.

Firme las declaraciones de honor y cooperación y envíenlas por fax.  
También las puede firmar, escanear y enviar por correo electrónico. También se aceptará una firma digital.

Envíenos su propuesta de proyecto antes del 15 de septiembre de 2016.

La comisión de selección de proyectos tomará su decisión en octubre de 2016, sin importar si su proyecto ha sido aceptado o no. Lo invitamos a enviarlo lo antes posible, para darnos la posibilidad de hacer comentarios sobre su propuesta para saber si hay algo que aún falta o es insuficiente.

Si tiene más preguntas o si necesita ayuda respecto a la propuesta del proyecto, no dude en comunicarse con nosotros: [asa-basis@engagement-global.de](mailto:asa-basis@engagement-global.de)

o

Para proyectos en América Latina:  
[asa-lateinamerika@engagement-global.de](mailto:asa-lateinamerika@engagement-global.de)

Para proyectos en África:  
[asa-afrika@engagement-global.de](mailto:asa-afrika@engagement-global.de)

Para proyectos en Asia y Sudeste de Europa:  
[asa-asien@engagement-global.de](mailto:asa-asien@engagement-global.de)

Encontrará información adicional sobre el Programa ASA en: <http://www.asa-programm.de/en>

Una oferta de



Con su



Por encargo de

